



Приказ № 35 от 05.05 2017г.

**ПРАВИЛА**  
**осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных**  
**требованиям к защите персональных данных в Муниципальном бюджетном**  
**дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3»**

Настоящими Правилами определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3» (далее – МБДОУДС № 3).

1. В настоящих Правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в МБДОУДС № 3 организовывается проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

3. Проверки осуществляются ответственным по организации обработки персональных данных либо комиссией, образуемой приказом по МБДОУДС № 3.

В проведении проверки не может участвовать работник, прямо или косвенно заинтересованный в её результатах.

4. Проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в МБДОУДС № 3 проводятся на основании приказа начальника или на основании поступившего в МБДОУДС № 3 письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки). Проведение внеплановой проверки организуется в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

5. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

- порядок и условия применения средств защиты информации;
- эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- состояние учета машинных носителей персональных данных;
- соблюдение правил доступа к персональным данным;
- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;

- мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

6. Ответственные за организацию обработки персональных данных (комиссия по защите персональных данных) имеет право:

- запрашивать у сотрудников МБДОУДС № 3 информацию, необходимую для реализации полномочий;

- требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

- вносить заведующему МБДОУДС № 3 предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных

данных при их обработке; о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

7. В отношении персональных данных, ставших известными ответственному за организацию обработки персональных данных (комиссии по защите персональных данных) в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

8. Проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, заведующему МБДОУДС N 3 докладывает ответственный по обработке персональных данных либо председатель комиссии в форме письменного заключения. Заведующий МБДОУДС N 3, назначивший внеплановую проверку, обязан контролировать своевременность и правильность ее проведения.